INFORME FINAL CONSOLIDADO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.2566-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	Diana Marcela Trejos Monroy
Cedula	1144030086
Valor del contrato:	$4.368.000
Fecha inicio	12/08/2025
Fecha finalización	30/09/2025

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Recreación y deporte con enfoque diferencial para los habitantes de Santiago de Cali BP -26005306.

SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$ 1.423.500
No. Planilla	1075532175
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1764614424
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	09/09/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	AGOSTO / 2025

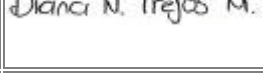
SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(x) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

INFORME FINAL CONSOLIDADO

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades que faciliten los procesos del proyecto, participando en el desarrollo de acciones para la atención a población víctima del conflicto armado y demás actividades del proyecto, mediante la ejecución de tareas durante jornadas y eventos en campo, orientadas a la intervención con las distintas poblaciones vinculadas al proyecto o en los procesos de	**OBLIGACION 1** **Cuota 1.** Presenté los cronogramas mensuales, en los cuales se detallan las sesiones o jornadas de clase realizadas con las asociaciones de reciclaje Astecam, Asobosur y Arena. Estas actividades se llevaron a cabo mediante la ejecución de tareas en jornadas y eventos de campo, orientadas a la intervención con las distintas poblaciones vinculadas al proyecto, así como en los procesos

socialización y vinculación de la población beneficiaria.	de socialización y vinculación de la población beneficiaria. **Cuota 2.** Apoyé en las actividades y jornadas en campo a los beneficiaros del proyecto y población beneficiarias, Astecam, Asobosur y Arena en las comunas 16 y 18, específicamente en los barrios Las Palmas, Buenos Aires y Antonio Nariño. Estas actividades se ejecutaron mediante jornadas y eventos de campo, orientadas a la intervención con las distintas poblaciones vinculadas al proyecto.
2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, y en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.	**OBLIGACION 2** **Cuota 1.** No realicé actividades para este periodo. **Cuota 2.** Apoyé realizando registros de beneficiarios del programa Poblaciones y Etnias mediante la plataforma SIDER.
3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.	**OBLIGACION 3** **Cuota 1.** Asistí a mesa de trabajo realizado por el metodólogo y psicosocial para tratar temas de reintegración de las sesiones con la población de Recicladores de Oficio y sus familias. **Cuota 2.** Asistí a Mesa de trabajo, dirigidas hacia la línea poblaciones y etnias- recicladores de oficio, En la cual se realizó una evaluación del proceso desarrollado en campo con las asociaciones de cada uno de los monitores. Se presentaron propuestas de actividades y eventos a realizar. **OBLIGACION 4** **Cuota 1.** Brindé apoyo oportuno y efectivo a las diferentes jornadas lúdico- pedagógicas llevabas a cabo para la población de recicladores de oficio y sus

4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	familias, para fomentar la recreación y componentes psicosocial. **Cuota 2.** Brindé apoyo para la jornada recreativa de piscina en colaboración con la Asociación Asobosur. Esto incluyó la planificación y coordinación de actividades recreativas- Lúdico pedagógicas, la gestión de recursos y la atención aproximada a 60 participantes, contribuyendo significativamente al logro de los objetivos contractuales. **OBLIGACION 5** **Cuota 1.** No realicé actividades en este periodo **Cuota 2.** Aporté acompañamiento integral en las comunas 16 y 18 ubicadas en el sur de la ciudad. Su labor comprendió la planeación y coordinación de actividades recreativas- Lúdico pedagógicas, la administración de recursos y la atención directa a los beneficiarios en este caso recicladores de oficio y sus familias, acciones que contribuyeron al cumplimiento de los objetivos contractuales y aseguraron el adecuado desarrollo y la calidad de los eventos realizados.
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1S9MC1Eupj3pjl8oPvJ6A-MHiieT9zHeR?usp=drive_link	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	26/Septiembre/2025